

当日受取 / 後日受取 受付No, /

梅花女子大学 / 梅花女子大学大学院

教科書購入申込書

日進堂書店

※教科書購入後も、大切に保管しておいてください。

〈記入方法〉

- ①教科書購入表の受講する授業の教科書No. に○またはマーカーでマークをつける。
 - ②この用紙の**太枠部分**に必要事項、教科書No. と価格と書名を記入。（教科書No. の重複や漏れに気を付けましょう）
- ※品切・未入荷の商品は、入荷次第、販売所にてご案内いたします

申込日 月 日	氏名	学生番号	連絡先(後日受取の方のみ)
		学年 年	- -

有料袋

要 ・ 不要

←どちらかに○をして下さい。

※袋の要不要のご記入がない場合は袋有でご用意します。

	教科書No	価格	書名	品出し		検品	備考
				品有り	予約	✓	
1		¥		品有り	予約		
2		¥		品有り	予約		
3		¥		品有り	予約		
4		¥		品有り	予約		
5		¥		品有り	予約		
6		¥		品有り	予約		
7		¥		品有り	予約		
8		¥		品有り	予約		
9		¥		品有り	予約		
10		¥		品有り	予約		
11		¥		品有り	予約		
12		¥		品有り	予約		
13		¥		品有り	予約		
14		¥		品有り	予約		
15		¥		品有り	予約		
16		¥		品有り	予約		
17		¥		品有り	予約		
18		¥		品有り	予約		
19		¥		品有り	予約		
合計	合計冊数	価格合計 ¥					

〈予約商品に関して〉

品切れや出版待ち等の理由により、予約となった商品は、予約票をお渡ししております。

商品によっては、ご予約日より10日前後お日に頂きます。

販売所前の掲示板の、入荷の案内にて、予約No. をご確認ください。予約票をお持ちください。

※お申込み前に下記事項をもう一度ご確認ください

- 氏名、申込日等記入漏れありませんか
- 教科書No.に重複・誤り・漏れはありませんか
- 後日受取の場合、連絡先をご記入ください。

(重要) 返品は原則として一切お断りしております、記入事項を必ずよく確認してからお申込下さい